



Funcatiebeschrijving Luitenant

Doel	<ol style="list-style-type: none">1. Het coördineren van de inzet van meerdere interventieploegen of het aansturen van gespecialiseerde interventieploegen bij complexe incidenten om er voor te zorgen dat het incident op een effectieve, efficiënte en veilige manier wordt bestreden en de menselijke en materiële schade tot een minimum wordt beperkt.2. Het opnemen van algemeen operationeel, administratief en technisch leidinggevende taken en het uitvoeren van gespecialiseerde administratieve en technische opdrachten om de goede operationele, administratieve en technische werking van de zone te garanderen.3. Het aanbrengen van technisch operationele kennis en ervaring en het stimuleren en initiëren van training om te garanderen dat het personeel operationele en technische kennis heeft om adequaat en veilig alle opdrachten in het kader van de hulpverlening te kunnen uitvoeren en dat wettelijke reglementeringen en zonale en lokale afspraken toegepast worden in alle omstandigheden.
Beschrijving	<p>De luitenant kan optreden als:</p> <p><u>Sector- en eindverantwoordelijke:</u> Bij basis monodisciplinair optreden is de luitenant eindverantwoordelijk voor de bestrijding van het incident. Bij grootschalig monodisciplinair repressief optreden is de luitenant sectorverantwoordelijke en staat hij onder bevel van het brandcommando. Hij draagt eindverantwoordelijkheid voor de bestrijding van het incident in zijn sector.</p> <p>Bij <u>basis multidisciplinair optreden</u> coördineert de luitenant het multidisciplinaire overleg in het motorkapoverleg. Indien noodzakelijk start de luitenant een CP-OPS op en geeft hier leiding aan in afwachting van een hogere officier.</p> <p><u>Bij grootschalig multidisciplinair optreden</u> vervult de luitenant een rol binnen de commandostructuur.</p>
Kerntaken en takengebied	<p><u>Kernresultaatsgebieden</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. <u>Operationeel leidinggevende (interventie)</u> <p>Optreden als verantwoordelijke op het terrein voor een groep medewerkers teneinde op een zo effectief, efficiënt en vooral veilig mogelijke manier de operationele opdrachten van de zone te realiseren.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Het leiden en coördineren van meerdere interventieploegen tijdens grotere interventies.- Het waken over de veiligheid van de manschappen- Beslissen over de aard en de prioriteit van de uit te voeren acties bij grotere interventies.- Oordelen of opschaling nodig is en beslissen of de situatie onder controle is of gestabiliseerd is.- Het voeren van een motorkapoverleg en nemen van operationele en beleidsbeslissingen tot opstart van CP-OPS. <ol style="list-style-type: none">2. <u>Operationeel medewerker (preparatie)</u> <p>Het onderhouden van zijn fysieke conditie en deelnemen aan oefeningen en opleidingen waardoor men zijn taken kan uitvoeren in alle veiligheid voor zichzelf, zijn collega's en de personen die hulp nodig hebben.</p>

	<p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het deelnemen aan fysieke oefeningen, georganiseerd door de zone. - Het deelnemen aan oefeningen, opleidingen, simulaties, plaatsbezoeken en bijscholing, onder meer gericht op kennis van het grondgebied van de zone. <p>3. <u>Coach</u></p> <p>De medewerkers stimuleren, begeleiden en ondersteunen teneinde het personeel op elke interventie optimaal paraat te hebben.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het begeleiden, ondersteunen, motiveren, coachen en evalueren van medewerkers tijdens hun dagelijks werk. - Verbeterprocessen aanbrengen en implementeren. - Stressbestendigheid van het personeel verbeteren en actief luisteren naar verwachtingen. - Teamspirit bevorderen en voorbeeldfunctie waarnemen. - Het aanbrengen van technisch operationele kennis en ervaring en het stimuleren en initiëren van training. 																		
<p>Plaats in de organisatie</p>	<p><u>De functie krijgt leiding van:</u> Een luitenant staat onder de hiërarchische leiding van een functie kapitein (OFF2) of hogere officier. Hij kan in de dagelijkse werking van de zone onder de functionele leiding van een andere OFF-functie of de zonecommandant vallen.</p> <p><u>De functie geeft leiding aan:</u> De luitenant geeft leiding aan een groep van 11 tot 50 personen.</p>																		
<p>Netwerkelementen</p>	<p><u>De functie krijgt info van</u></p> <table border="1" data-bbox="568 1317 1414 1514"> <tr> <td>Hogere Off. (management)</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td>Collega's</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td>Informeel</td> </tr> <tr> <td>Medewerkers</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> </table> <p><u>De functie geeft info aan</u></p> <table border="1" data-bbox="568 1570 1414 1765"> <tr> <td>Hogere Off. (management)</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td>Collega's</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td>Medewerkers</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> </table>	Hogere Off. (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Hogere Off. (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
Hogere Off. (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																	
Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel																	
Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																	
Hogere Off. (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																	
Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																	
Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																	
<p>Autonomie</p>	<p><u>De functie kan autonoom beslissen over:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De concrete uitvoering van de hem opgedragen taken. - De concrete operationele coördinatie van de interventieploegen tijdens grotere interventies. - De interne administratieve organisatie van de hem toevertrouwde dienst. - Het geven van externe adviezen/beslissingen in routinezaken - Zijn eigen werking en over de werking van de hem toegewezen manschappen (binnen de gemaakte afspraken). 																		

	De functie moet autorisatie vragen voor - Op operationeel vlak: coördinatie bij zeer grote en complexe interventies bijvoorbeeld bij de afkondiging van een nood- en interventieplan.	
Arbeidsomstandigheden Arbeidsvoorwaarden	Plaats in het organogram	De luitenant is een bevorderingsfunctie vanuit het middenkader naar het hoger kader. Hij is leidinggevende in de organisatie van de brandweerploeg en heeft daarnaast een aantal managementtaken.
	Specifieke kenmerken	<ul style="list-style-type: none"> • Presteren van onregelmatige werktijden • Werk op zater-, zon- en feestdagen en 's nachts. • Oproepingen zijn mogelijk. • Zware en fysieke belasting is mogelijk • Kan ingeschakeld worden in wachtdiensten
	Niveau	
	Bevorderingsvoorwaarden	Cfr. Administratief en geldelijk statuut
	Inwerktijd	6 maand (maximaal 18 maand)
	Diploma	Behalen van brevet OFF1

